



สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

AERONAUTICAL RADIO OF THAILAND SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

102 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

102 NGAMDUPLEE TUNGMAHAMEK SATORN BANGKOK 10120

โทร : 0 2285 9095-96, 0 2285 9358, 0 2285 9372, 0 2285 9522, 0 2287 8491-95 โทรสาร : 0 2285 9359, 0 2286 0344

ที่ ปก/สอ.บวท.64/2568

7 ตุลาคม 2568

ประกาศ

เรื่อง จ้างบริการการสอบบัญชี/การตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกผู้สอบบัญชีสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2569 สำหรับนิติบุคคล หรือสำนักงานบัญชี โดยเป็นไปตาม TOR ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2567 ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2566 ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2560 ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 และต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้

ผู้สอบบัญชี

1. ต้องเป็นนิติบุคคล หรือ สำนักงานบัญชี
2. มีคุณสมบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2567 ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2566 และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2560
3. ปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างน้อยทุก 3 เดือน จำนวนวันที่เข้าตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 วัน และต้องมีผู้ช่วยปฏิบัติงานสอบบัญชีทุกครั้งไม่น้อยกว่า 5 คน
4. ผู้สอบบัญชีต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบทุก 3 เดือน หลังการตรวจสอบในแต่ละครั้งภายใน 7 วันของเดือนถัดไป
5. ผู้สอบบัญชีหรือผู้ได้รับมอบหมาย ต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลการตรวจสอบบัญชีต่อคณะกรรมการดำเนินการ ทุก 3 เดือน และเข้าร่วมประชุมใหญ่
6. กำหนดวันส่งรายงานสอบบัญชีและงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ไม่เกินวันที่ 15 มกราคม 2570

ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. ต้องเป็นนิติบุคคล หรือคณะบุคคล
2. มีคุณสมบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563
3. ปฏิบัติงานตรวจสอบทุกเดือน และต้องมีผู้ช่วยในการตรวจสอบทุกครั้งไม่น้อยกว่า 2 คน
4. ผู้ตรวจสอบกิจการต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบทุกเดือน หลังการตรวจสอบในแต่ละครั้งภายใน 7 วันของเดือนถัดไป
5. ผู้ตรวจสอบกิจการหรือผู้ได้รับมอบหมาย ต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการ เดือนละ 1 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมใหญ่
6. กำหนดวันส่งรายงานตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569 ไม่เกินวันที่ 15 มกราคม 2570

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารพร้อมเงื่อนไขและรายละเอียดได้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด เลขที่ 102 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 ระหว่างเวลา 09.00-15.00 น. เว้นวันหยุดราชการ กำหนดยื่นซองเสนอราคา ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2568 จนถึงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เวลา 15.00 น.

ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2568



(นายสมชัย วงศ์เรืองแสง)

เจริญญิก

สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Referencd :TOR) สำหรับผู้สอบบัญชี/ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. ชื่อสำนักงาน	ชื่อสำนักงานสอบบัญชี/สำนักงานตรวจสอบกิจการ และ ประวัติโดยย่อ
2. ชื่อผู้สอบบัญชี/ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับความเห็นชอบ	จำนวนและรายชื่อผู้สอบบัญชี/ผู้ตรวจสอบกิจการ เลขที่ใบรับอนุญาตและระยะเวลา ที่ได้รับความเห็นชอบ (ครอบคลุมถึงวันที่รับรองงบการเงินหรือไม่)
3. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน	ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน , สถานที่ติดต่อ , e-mail และเบอร์โทรศัพท์
4. การเข้าปฏิบัติงาน - ผู้สอบบัญชี - ผู้ตรวจสอบกิจการ	- เข้าตรวจอย่างน้อย ทุก 3 เดือน จำนวนวันไม่น้อยกว่า 3 วัน หรือจนกว่าจะเสร็จสิ้น - จำนวนผู้ช่วยปฏิบัติงานสอบบัญชีไม่น้อยกว่า 5 คน - เข้าตรวจทุกเดือน จำนวน 2 วัน หรือจนกว่าจะเสร็จสิ้น - จำนวนผู้ช่วยผู้ตรวจสอบกิจการไม่น้อยกว่า 2 คน
5. การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ - ผู้สอบบัญชี/ผู้ได้รับมอบหมาย - ผู้ตรวจสอบกิจการ/ผู้ได้รับมอบหมาย	- รายงานระหว่างปี จะรายงานการสอบบัญชีทุก 3 เดือน พร้อมจัดส่งรายงานการสอบบัญชี และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรายงานผลการตรวจสอบ - รายงานประจำปี จะรายงานการสอบบัญชีประจำปี พร้อมจัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานผลการตรวจสอบบัญชีเพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี ให้สมาชิกทราบ สามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ได้ - รายงานประจำเดือน จะรายงานการตรวจสอบกิจการทุกเดือน พร้อมจัดส่งรายงานการตรวจสอบกิจการ และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรายงานผลการตรวจสอบ - รายงานประจำปี จะรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี พร้อมจัดส่งรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการและรายงานผลการตรวจสอบกิจการเพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี ให้สมาชิกทราบ สามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ได้
6. การให้บริการอื่นๆ	รูปแบบการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ - ให้คำแนะนำด้านการบริหารการเงินการบัญชี - เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมกรรมการด้วยตนเองทุกครั้งตามที่สหกรณ์เสนอ - วิเคราะห์งบการเงิน ผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน ความเสี่ยง และแนะนำการแก้ไขที่เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์
7. ค่าธรรมเนียม	- จำนวนเงิน (แยกภาษีมูลค่าเพิ่ม) และจำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - การเบิกค่าธรรมเนียม
8. รายชื่อลูกค้าอ้างอิง	รายชื่อลูกค้าสหกรณ์ฯ อื่น ๆ ที่ดำเนินการ , ปีที่เข้าตรวจสอบ และเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้าอ้างอิง
9. ประสบการณ์การตรวจสอบ - ผู้สอบบัญชี	- เคยตรวจสอบสหกรณ์ขนาดใหญ่ฯ ตามกำหนดของระเบียบนายทะเบียน - เคยตรวจสอบสหกรณ์ที่มีการลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน (ถ้ามี)
10. การติดต่อสหกรณ์ฯ	คุณกุลธิดา พฤษศิริกุล โทร 02-307-2437 โทรสาร 02-285-9359 , 02-286-0344 e-mail : aha_ammy@hotmail.com, mail@coopaerorhai.com